

Základní škola Mikulov, Valtická 3, příspěvková organizace
Vnitřní řád školního klubu

Poslání školního klubu

Školní klub podobně je školská zařízení pro zájmové vzdělávání a poskytuje zájmové vzdělávání účastníkům jedné nebo několika škol podle vlastního školního vzdělávacího programu, vycházejíce ze zájmů a potřeb jednotlivých účastníků.

Školní klub se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění. Školní klub tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. Hlavním posláním školního klubu je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace žáků, částečně také dohledu nad žáky.

I. Základní ustanovení

1. O přijetí účastníka do školního klubu (dále jen ŠK) či o jeho odhlášení rozhoduje ředitel školy na základě písemné přihlášky či odhlášky zákonných zástupců účastníka.
2. Činnost školního klubu je určena přednostně **pro žáky druhého stupně základní školy**. Účastníkem může být i **žák prvního stupně základní školy, který není přijat k pravidelné denní docházce do družiny**.

II. Práva a povinnosti účastníků a jejich zákonných zástupců ve školním klubu a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

Práva a povinnosti účastníků a zákonných zástupců

Práva a povinnosti účastníků a jejich zákonných zástupců jsou vymezeny ustanovením školského zákona. Na účastníky a zákonné zástupce se vztahuje školní řád. Vnitřní řád školního klubu upravuje zejména práva a povinnosti účastníků a zákonných zástupců vzhledem ke specifickým podmínkám zájmového vzdělávání.

Pokud účastník nebo zákonný zástupce narušuje opakovaně řád a činnost ŠK, může ředitel školy rozhodnout o vyloučení účastníka ze ŠK.

Účastníci mají právo:

1. účastnit se všech činností a aktivit ŠK,
2. seznamovat se s aktivitami vedoucími ke smysluplnému trávení volného času, které jsou nabízeny zejména formou her a spontánních činností
3. využívat zařízení a vybavení ŠK za stanovených podmínek
4. vhodným způsobem vyjadřovat své názory, aniž by byl za ně jakýmkoli způsobem trestán
5. požádat vychovatele ŠK o pomoc při řešení problému
6. na informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se výchovy a vzdělávání,
7. na ochranu před jakoukoli formou diskriminace, násilí a sociálně patologických jevů,

Účastníci jsou povinni:

1. dodržovat vnitřní řád ŠK, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
2. plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem školního klubu, chovat se tak, aby neohrozili zdraví svoje ani jiných osob,
3. své chování a jednání ve školním klubu a na akcích pořádaných ŠK usměrňovat tak, aby nesnižovali důstojnost svou, svých spolužáků, zaměstnanců školy a lidí, se kterými přijdou do styku,
4. zjistí-li ztrátu či poškození osobní věci, tuto skutečnost neprodleně ohlásit vychovateli školního klubu,
5. chodit do školního klubu podle přihlášky a účastnit se činností organizovaných ŠK,
6. zacházet s vybavením školního klubu šetrně, udržovat své místo i ostatní prostory školního klubu v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením,
7. účastník chodí vhodně a čistě upraven a oblečen, s ohledem na plánované činnosti,
8. ztráty věcí hlásí žáci neprodleně vychovateli,
9. během vycházky a pobytu venku mají účastníci své oblečení a aktovky uložené v šatně. Oblečení (kšiltovky, přezůvky, tepláky apod.) mají účastníci podepsané. Za mobilní telefony a přinesené hračky ŠK neručí.

Pokud účastník opakovaně nenavštěvuje ŠK nebo porušuje svým chováním činnost ŠK (neslušné, hrubé chování, fyzické ubližování dětem a ohrožování zdraví ostatních účastníků nebo úmyslné ničení vnitřního vybavení ŠK), ale

také z důvodu opakovaného pozdního vyzvedávání účastníka ze ŠK, může být rozhodnutím ředitele školy ze ŠK vyloučen.

Zákonní zástupci mají právo:

1. přihlásit své dítě do ŠK předáním vyplněné a podepsané přihlášky vychovateli,
2. odhlásit své dítě ze ŠK, a to i v průběhu školního roku vyplněním odhlášky a předáním vychovateli,
3. být informováni o činnosti ŠK, obracet se na vychovatele se svými náměty, podněty případně stížnostmi,
4. být vychovatelem informováni o činnosti žáka a o jeho chování v době pobytu v ŠK,
5. v případě nespokojenosti obrátit se na ředitele školy.

Zákonní zástupci jsou povinni:

1. přihlásit účastníka do ŠK odevzdáním písemné přihlášky
2. seznámit se s vnitřním řádem ŠK, což stvrdí svým podpisem na písemné přihlášce do ŠK
3. omluvit žáka ze ŠK prostřednictvím školního informačního systému Bakaláři,
4. zajistit odchod účastníka ze ŠK během provozní doby ŠK, v případě plánované akce vždy podle předem stanoveného času,
5. informovat vychovatele o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích účastníka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na jeho zapojení do činnosti školního klubu,
6. oznamovat neprodleně údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání a výchovy nebo bezpečnost účastníka, a změny v těchto údajích,
7. respektovat ustanovení školního řádu a vnitřního řádu školního klubu a pokyny vychovatele vydané v souladu s právními předpisy, školním řádem a vnitřním řádem školního klubu.

Vychovatel je v kontaktu s třídní učitelkou, výchovnou poradkyní a zákonnými zástupci. Úzce s nimi spolupracuje.

III. Provoz a vnitřní režim ŠK

Přihlašování a odhlašování do ŠK

1. Zákonný zástupce přihlašuje své dítě do školního klubu podáním řádně vyplněné (tzn., že vyplní všechny požadované údaje) a podepsané přihlášky kterou předá přímo vychovateli.
2. Každou trvalou změnu oproti údajům uvedeným v přihlášce (zejména odchod s jinou osobou, změnu doby odchodu, změnu v docházce do zájmového kroužku) musí zákonný zástupce písemně ohlásit vychovateli.
3. Mimo stanovenou dobu na zápisovém lístku může být účastník uvolněn pouze na písemnou žádost zákonného zástupce opatřenou celým jménem účastníka, datem, dobou odchodu a podpisem. Na telefonické žádosti nebude brán zřetel.
4. Odhlášení účastníka z docházky do ŠK provádí zákonný zástupce písemně, uvede poslední den pobytu účastníka. Účastník může být na základě vychovatelem podaného návrhu řediteli školy ze ŠK vyloučen, a to zejména za hrubé porušování vnitřního řádu ŠK (neslušné, hrubé chování, fyzické ubližování dětem a ohrožování zdraví ostatních účastníků nebo úmyslné ničení vnitřního vybavení ŠK), ale také z důvodu opakovaného pozdního vyzvedávání účastníka ze ŠK. O vyloučení rozhodne ředitel školy.

Provoz a režim

1. Ke své činnosti využívá ŠK prostory v budově školy včetně školního hřiště, tělocvičny a další školní místnosti.
2. Provoz školního klubu: Valtická Po – 14:00 – 15:30 hod.
Čt – 14:00 – 15:30 hod.
Pavlovská Pá – 12:30 – 14:45 hod.
3. Vychovatel si účastníky přebírá na budově Valtická v předsálí u školní tělocvičny, na budově Pavlovská na chodbě před školní družinou v přízemí školy. Účastníky na budově Pavlovská si vyzvedá vychovatel školního klubu od vychovatelky školní družiny, nebo asistentky pedagoga.

4. Vychovatel pouští účastníky na budově Valtická domů, na budově Pavlovská je vychovatel předává do školní družiny, pouze účastníky, kteří nenavštěvují školní družinu pouští domů.
5. Školní klub realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností.
6. Pitný režim je zajištěn pitnou vodou v umyvadlech, kterou si žáci mohou napustit do přinesených vhodných lahví.

IV. Podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví žáků

1. Při pobytu v ŠK se účastníci řídí pokyny vychovatele, vnitřním řádem ŠK a školním řádem.
2. Nejvyšší povolený počet účastníků v jedné skupině školního klubu je 25.
3. Za účastníka, který byl ve škole a do ŠK se nedostavil, vychovatel neodpovídá.
4. Účastníci dbají na ochranu před úrazy, upozorňují na násilí, projevy nevhodného chování a jiné negativní jevy.
5. Všichni účastníci se chovají při pobytu ve škole, ŠK i prostorech mimo školu tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob.
6. Pokud ŠK pro svoji činnost využívá odborné učebny (např. tělocvičnu, školní hřiště...), řídí se příslušnými řády pro tyto učebny.
7. Účastníci přihlášení do ŠK jsou poučeni o BOZ a záznam o tomto poučení je proveden v přehledu výchovně vzdělávací práce.
8. Každý úraz nebo poranění je nutné ihned hlásit vychovateli, který zajistí ošetření účastníka a informuje zákonného zástupce, úraz zapíše do knihy úrazů.
9. V případě onemocnění účastníka během pobytu v ŠK kontaktuje vychovatel telefonicky zákonného zástupce, který zajistí odchod účastníka z oddělení.
10. Účastník odchází ze ŠK jen s vědomím vychovatele.

V. Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany účastníků

U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy či osob je vyžadována úhrada od rodičů účastníka, který poškození způsobil. Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody s rodiči je vznik škody hlášen Policii ČR, případně orgánům sociální péče.

IV. Závěrečná ustanovení

1. Případné stížnosti mohou zákonní zástupci řešit se zástupcem ředitele školy či podat stížnost řediteli školy.
2. Pokud účastník opakovaně nenavštěvuje ŠK nebo porušuje svým chováním činnost ŠK (neslušné, hrubé chování, fyzické ubližování dětem a ohrožování zdraví ostatních účastníků nebo úmyslné ničení vnitřního vybavení ŠK), ale také z důvodu opakovaného pozdního vyzvedávání účastníka ze ŠK může být rozhodnutím ředitele školy ze ŠK vyloučen.

Tento Vnitřní řád školního klubu nabývá účinnost dnem 1.9.2022.

V Mikulově 25.08.2022

Mgr. Rostislav Souchop, ředitel školy